

Легализация документов и апостиль

Сопровождение апостиля и легализации документов для использования за рубежом: определение процедуры и подготовка комплекта.

Куда обращаться	Компетентный орган зависит от вида и места выдачи документа: Минюст, орган ЗАГС, МВД, Минобрнауки и др.
Срок	Срок различается по виду документа и органу. Сначала определите компетентный орган, затем проверьте его актуальный регламент.
Где перепроверить	Актуальные формы и реквизиты: gosuslugi.ru

1. Подготовьте документы

- Документ — оригинал или копия документа.
- Документ — сведения о стране назначения и принимающем органе.
- Документ — доверенность представителю при необходимости.
- Документ — нотариальный перевод, если уже подготовлен.
- Документ — подтверждение изменения фамилии или иных данных.

2. Проверьте комплект до подачи

Сверьте наименования, ФИО, адреса, даты, полномочия и реквизиты. Решение, заявление, устав или договор и приложения не должны противоречить друг другу. Для электронной подачи заранее проверьте подпись и формат файлов.

3. Подайте в компетентный орган

Куда: Компетентный орган зависит от вида и места выдачи документа: Минюст, орган ЗАГС, МВД, Минобрнауки и др.

Срок/ориентир: Срок различается по виду документа и органу. Сначала определите компетентный орган, затем проверьте его актуальный регламент.

Сохраните расписку, номер обращения, дату отправки и копию всего поданного комплекта.

4. Контролируйте рассмотрение

Следите за личным кабинетом, электронной почтой и реестрами. При запросе, приостановлении или замечаниях сначала сопоставьте их с фактически поданными документами и сроком ответа.

5. Проверьте результат

Сверьте каждую запись, дату и формулировку. Для регистрации проверьте соответствующий реестр; для суда - резолютивную часть акта; для договорной работы - подписанные экземпляры и полномочия подписантов.

Проверка юристами «Правовой помощи»

Перед подачей	Проверим комплект, заявление, решения, устав/договор и маршрут процедуры. Покажем, что лучше исправить до отправки.
После замечаний	Разберем требование или отказ, подготовим правки и порядок повторной подачи либо обжалования.
Полное сопровождение	По согласованию подготовим документы, организуем подачу и проверим итоговый результат.

Памятка носит информационный характер. Формы, пошлины, способы подачи и сроки могут меняться; перед подачей используйте актуальные требования соответствующего органа.